



DETERMINAZIONE N. 102 del 18 ottobre 2022

Oggetto: Determina a contrarre tramite trattativa MEPA per l'affidamento del servizio di assistenza sistemistica software ed hardware dell'infrastruttura informatica dell'Ente – Assunzione Impegno. CIG Z1B3844952

Visto
ex art. 183, c. 7, D.Lgs. 267/00

**L'anno duemilaventidue, il giorno diciotto
del mese di ottobre, in Cerignola, nella
residenza del Consorzio**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RISORSE FINANZIARIE

REGOLARITÀ CONTABILE
attestante la copertura finanziaria
data: 18-10-2022
F.to Abenante d.ssa Monica

ABENANTE D.SSA. MONICA, responsabile del
Settore, ha adottato la seguente determinazione:



Il Direttore Generale del Consorzio di Igiene Ambientale Bacino Fg/4, giusta Decreto del Presidente n. 2/2021 del 3 dicembre 2021;

PREMESSO CHE con Delibera di Assemblea n. 4 del 1° giugno 2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 del Consorzio Igiene Ambientale Bacino FG/4;

DATO ATTO CHE, con deliberazione di Giunta n. 253 del 5 ottobre 2015, il Comune di Cerignola ha affidato al Consorzio Igiene Ambientale Bacino FG/4, per la durata di cinque anni, l'attività di supporto all'Ufficio tributi per la gestione dei procedimenti tributari di competenza (ICI, IMU, TASI, TARI, TOSAP, PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI), con nuova convenzione, adottata in sostituzione della precedente, sottoscritta il 27.5.2014 e relativa alla sola attività di supporto della TARI, come ampiamente descritto nella propria precedente Determinazione n. 9/2016, che qui viene integralmente richiamata per quanto in premessa;

CHE, con successiva Deliberazione n. 32 del 19.10.2015, l'Assemblea del Consorzio ha autorizzato il Direttore Generale a firmare la nuova convenzione con il Comune di Cerignola e a adottare tutti gli atti opportuni e necessari per il corretto svolgimento dell'attività contrattualizzata, compresa l'acquisizione di beni e servizi attraverso le procedure di legge, attraverso il finanziamento corrisposto dallo stesso Comune per il corretto espletamento dell'attività;

CONSIDERATO CHE è necessario dotarsi di un contratto di assistenza sistemistica al fine di non compromettere la funzionalità della struttura informatica e di assicurare il regolare funzionamento dell'Ente stesso e per l'espletamento della prestazione di cui alla convenzione con il Comune di Cerignola,

CHE, pertanto, si rende necessario procedere ad individuare un affidatario del servizio in oggetto, le cui caratteristiche vengono riportate in dettaglio nella scheda allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

CHE, in particolare, al fine di continuare ad erogare al Comune di Cerignola i servizi oggetto della citata Convenzione, stante la perdurante assenza totale di risorse umane aventi specifica professionalità e competenza informatica in materia, il Consorzio ha necessità di dotarsi di idonea manutenzione ai software già in uso, assistenza e manutenzione al server, alle 12 postazioni di lavoro, alle 12 stampanti e alla rete intranet ed internet, oltre che di assistenza sistemistica;

RILEVATO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (nei quali rientrano quelli in economia), la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

PRESA visione del sito web www.acquistinretepa.it e rilevato che:

- per le forniture da effettuarsi tramite ricorso al MEPA il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto d'acquisto (OdA) o di una richiesta d'offerta (RdO);

- sul catalogo MEPA risultano presenti offerte di servizi relativi alla fornitura di cui trattasi;

CONSIDERATO, altresì, che l'utilizzo del MEPA presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie alla possibilità di utilizzo dei cataloghi *on line*;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei.

DATO ATTO che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di consentire al Consorzio il regolare ed ordinato svolgimento delle attività istituzionali oltre che di quelle convenzionate, mediante l'utilizzo di software e hardware regolarmente assistiti, nonché il regolare funzionamento della rete intranet;
- che il vigente Regolamento dei lavori, servizi e forniture in economia approvato dal Consorzio prevede che il Responsabile del procedimento ha la facoltà di procedere ad affidamento diretto di norma per importi inferiori ad Euro 40.000,00;
- l'oggetto del contratto è assistenza sistemistica software ed hardware dell'infrastruttura informatica dell'Ente;
- la scelta del fornitore sarà effettuata mediante procedura ai sensi del D.Lgs.50/2016, con affidamento diretto a seguito di (OdA) a ditta individuata nel mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

CONSIDERATO che, l'assistenza di cui il Consorzio ha necessità di dotarsi per l'anno 2022-2023, riguardando, ai tributi locali (TARI, TASI, IMU, CUP) e la gestione dell'infrastruttura informatica dell'Ente, comporterà un costo annuo di 13.000,00, importo che posto a base d'asta potrebbe anche essere inferiore, consentendo di realizzare un'economia di spesa;

VISTO che sulla scorta delle necessità del Consorzio di dotarsi di un servizio volto a garantire:

Configurazione e assistenza del server.

Configurazione e assistenza dei client.

Configurazione della rete.

Recupero e trasferimento dati.

Gestione della sicurezza.

Ottimizzazione delle prestazioni.

Supporto per la risoluzione di problemi di carattere informatico volta al ripristino della normale operatività;



Verifica, manutenzione, installazione, configurazione di applicazioni software (sistemi operativi, servizi di

rete, software gestionali, office automation, software applicativi vari).

Verifica, manutenzione, installazione, configurazione e messa a punto di servizi di rete di base (gestione utenti, accessi, gestione posta elettronica, internet, antivirus, sicurezza e controllo).

Manutenzione di procedure di supporto al sistema informatico (backup).

Supporto per la gestione delle riparazioni hardware anche effettuate da terzi (attivazione e gestione delle

garanzie, gestione delle riparazioni hardware anche da parte dei laboratori e/o fornitori terzi, attivazione e gestione delle chiamate di assistenza tecnica a fornitori terzi);

Consulenza in ambito informatico (novità di mercato, progettazione di nuove funzionalità e/o ottimizzazioni del sistema in relazione alle nuove esigenze, supporto tecnico nelle scelte e negli acquisti

in ambito IT, supporto tecnico nella definizione e/o progettazione di procedure interne di gestione)

si è provveduto ad effettuare un'indagine di mercato utilizzando la piattaforma CONSIP – MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

CHE a conclusione della suddetta indagine di mercato è emerso che la ditta “AMIRA INFORMATICA DI MATTEO CLAUDIONE, P.IVA03957710712” presente appunto in CONSIP nel MePA, offre servizi specifici;

DATO ATTO, pertanto, che il costo complessivo per l'acquisizione del servizio di manutenzione ai software già in uso, assistenza e manutenzione al server, alle 12 postazioni di lavoro, alle 12 stampanti e alla rete intranet ed internet, oltre che di assistenza sistemistica è di Euro 12.000,00, IVA esente, in relazione alla quale deve procedersi con l'assunzione del corrispondente impegno di spesa;

CHE il vigente Regolamento dei lavori, servizi e forniture in economia approvato dal Consorzio, prevede:

- art. 19, co. 3, Il Responsabile del procedimento ha facoltà di procedere ad affidamento diretto di norma per importi inferiori ad Euro 40.000,00 (lett. a);

- art. 20, co. 1, secondo cui possono di norma essere affidati in economia gli acquisti (lett. k) di software standardizzato e di altri strumenti informatici;

- art. 20, co. 1, che stabilisce che possono essere affidati in economia i servizi aventi ad oggetto (lett. d) software su misura, manutenzione ed assistenza software ed altri strumenti informatici e telematici a meno che la natura della prestazione o la necessità di avvalersi di un contratto di durata rendano necessario il ricorso all'appalto;

VISTO l'Allegato n. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 recante “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” che prevede : “Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza”;

DATO ATTO, altresì, che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

CHE, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari in ordine ai lavori, servizi e forniture, ex Art. 3 Legge 13 agosto 2010 n. 136, recante “Piano straordinario contro le mafie”, D.L. 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni nella legge n. 217/2010 recante “Misure urgenti in materia di sicurezza”, alla presente attività è stato assegnato il seguente codice: CIG. Z1B3844952

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;



VISTO il Regolamento dei lavori, servizi e forniture in economia del Consorzio, approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 25/2014;

VISTO il Regolamento di Contabilità del Consorzio, approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 22/2014;

VISTO lo Statuto del Consorzio;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- di richiamare, per quanto in premessa riportato, relativamente ai presupposti, le modalità e le motivazioni del presente procedimento;
- Di richiamare quanto in premessa riportato, relativamente ai presupposti e le motivazioni del presente procedimento;
- Di affidare alla AMIRA INFORMATICA DI MATTEO CLAUDIONE, P.IVA03957710712 il servizio di manutenzione ai software già in uso, assistenza e manutenzione al server, alle 12 postazioni di lavoro, alle 12 stampanti e alla rete intranet ed internet, oltre che di assistenza sistemistica, per l'anno 2022-2023.
- di precisare, ai fini della conformità del presente provvedimento al principio contabile applicato della competenza finanziaria potenziata, che l'obbligazione di cui trattasi scadrà nell'esercizio 2023 essendo previsto in detto anno il completo adempimento del servizio da cui scaturisce l'obbligazione medesima;
- di impegnare, secondo il principio della competenza finanziaria di cui all'Allegato n. 4/2 al D. Lgs. 118/2011, la spesa di € 12.000,00, IVA esclusa, imputando la spesa al, capitolo 1143 del bilancio 2022, per mesi tre, e i rimanenti nell'esercizio 2023;
- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- di stabilire che il Consorzio provvederà a corrispondere quanto dovuto entro il termine di legge di 30 giorni dal ricevimento della fattura, che la AMIRA INFORMATICA DI MATTEO CLAUDIONE, P.IVA03957710712, emetterà con cadenza mensile, previa verifica della regolare erogazione del servizio;
- di disporre la pubblicazione del presente atto, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Cerignola, 18 ottobre 2022

Il Direttore Generale del Consorzio
F.to D.ssa Monica Abenante

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ED ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Atto N.102

18.10.2022

OGGETTO: Determina a contrarre tramite trattativa MEPA per l'affidamento del servizio di assistenza sistemistica software ed hardware dell'infrastruttura informatica dell'Ente – Assunzione Impegno. CIG Z1B3844952

Ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D. Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

La spesa complessiva di €.12.000,00, di cui alla presente determinazione del Responsabile Finanziario graverà:

Capitolo/Art	Importo	Anno	Impegno N.	Data Impegno	Codice di Bilancio
1143	3000	2022	243	18.10.2022	
1143	9000	2023			

Cerignola, 18 ottobre 2022

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
F.to D.ssa Monica Abenante